

Tájékoztató a szakdolgozat/diplomamunka módszertani, tartalmi és formai követelményeiről

Frissítve: 2021. 11. 15.

I. A szakdolgozat/diplomamunka módszertani követelményei

A szakdolgozat/diplomamunka címe, témafelvetése és összegzése között összhangnak kell lenni, amely alapján a tartalom egyértelműen azonosítható.

A vizsgálati folyamat (a dolgozatban felvetett kérdések, problémafelvetések tudományos igényű megközelítése és feltárása) szükség szerint legyen előkészített, megszervezett (konkrét téma meghatározás, problémafelvetés, hipotézis, reális célmeghatározás, konkrét szaktudományos előzmények). A használt kulcsfogalmak legyenek egyértelműen definiáltak.

A módszertani eljárások kiválasztása, alkalmazása legyen kellően megalapozott. (Miért kérdőív, teszt, interjú, esettanulmány vagy szövegelemzés...stb.?) A szakdolgozat/diplomadolgozat szerzője legyen tisztában a felhasznált eszközökben rejlő lehetőségekkel és korlátokkal. (A kiválasztott vizsgálati móddal a jelenség mekkora része rögzíthető, vizsgálható és milyen torzításokkal? Mit mér, dokumentál a készített, kiválasztott konkrét eszköz?)

Legyen biztosított a vizsgálat, és az ebből származó elemzés szakmai kontrolljának lehetősége. (A vizsgálati folyamat leírása korrekt legyen, hogy szükség esetén garantálhassa akár a megismételhetőséget is.)

A szerző legyen tisztában a leírt és elemzett vizsgálat érvényességi körével, reprezentativitásának mértékével. (A konkrét vizsgálat a jelenség mekkora részére, a jelenség hordozóinak milyen körére terjed ki? A megállapításokat ezek következtében milyen körre lehet általánosítani?)

A szerző legyen figyelemmel a megállapítások, állítások, kijelentések, következtetések, összehasonlítások relativitására és valószínűségi természetére. Az állítások, következtetések megfogalmazásakor tartsa szem előtt az előző pontban foglaltakat.

A szakdolgozat/diplomamunka végén az „Összefoglalás” című részben a szerző röviden foglalja össze a dolgozat legfontosabb tartalmi elemeit.

II. A szakdolgozat/diplomamunka tartalmi követelményei

Kemény borító

Feladat-kiíró lap

Hallgatói nyilatkozat

Plágium nyilatkozat

Titkosítási kérelem (opcionális)

Titkosítási nyilatkozat (opcionális)

Belső címlap

Tartalomjegyzék

A dolgozat részletes, pontokba és alpontokba szedett vázlata, az egyes fejezetek oldalszámának megjelölésével. A szakdolgozat/diplomadolgozat tartalomjegyzéke magában foglalja a bevezetést, a fő- és alfejezeteket, ezek esetleges további felosztását, az összefoglalást, az irodalomjegyzéket, a mellékleteket. A címrendszer formai megjelenése annak belső logikáját tükrözze.

A szakdolgozat/diplomamunka javasolt szerkezete:

Bevezetés (számozatlan alfejezet: a téma jelentősége, a témaválasztás indoklása, a szakdolgozat felépítése, stb.) – 2-3 oldal.

Alpontokba rendezve a kifejtendő témák/fejezetek (1.,2.,3.,stb) és altémák/alfejezetek (1.1., 1.2., 2.1., 2.2., stb.) javasolt az alábbi sorrend:

1. Szakirodalmi áttekintés (hazai és külföldi források alapján)
2. Cél(ok), kutatási kérdés(ek)/hipotézis(ek)/problémafelvetés (az 1. és 2. fejezet felcserélhető)
3. Módszer(ek) (a vizsgálati módszerek, az adatgyűjtés, minta, stb. pontos leírása)
4. Eredmények ismertetése (a primer vagy szekunder vizsgálat eredményei)
5. Az eredmények tárgyalása/értékelése (a 4. és 5. fejezet összevonható)
6. Következtetések, javaslatok, a vizsgálat korlátai, kitekintés, stb.

Összefoglalás (számozatlan alfejezet: a szakdolgozat/diplomamunka legfontosabb tartalmi elemeinek (1-6 pont) rövid összefoglalása – 2-4 oldal).

A saját, önálló munkához kapcsolódó részek képezik a dolgozat legalább 1/3 részét (4. és 5. fejezet).

Felhasznált irodalom

Az irodalmi hivatkozások rendje a következő: Szerző vezetékneve, személyneve (Évszám): Cím, Kiadó vagy Folyóirat neve, Oldalszám vagy Kiadvány sorszáma, Egyéb adat. A külföldi szerzőknél is elől van a vezetéknev, utána vessző és vagy a személynév, vagy annak rövidítése szerepel, ezt követik a fenti bibliográfiai adatok. Internetes forrás: elérési út (azaz weboldal címe), szerző neve, cikk stb. címe, letöltés időpontja.

A forrásokra minden egyes említés helyén hivatkozni kell. A bibliográfiai adatokat minden forrásmegjelöléshez hiánytalanul hozzá kell fűzni, a hivatkozások csak így érvényesek. Az irodalmi hivatkozásokat célszerű lábjegyzetbe tenni.

Mellékletek

A mellékletek a szakdolgozat/diplomamunka opcionális (nem kötelező, de alkalmazható) része. A kiegészítő jellegű, a fő szövegrészben nem megjeleníthető tartalmak elhelyezésére szolgál (pl. további táblázatok, ábrák, interjú kérdéssorai, kérdőívsablon).

III. A szakdolgozat/diplomamunka formai követelményei

A diplomamunkát A/4-es formátumban, számítógéppel kell elkészíteni.

A diplomamunka terjedelme felsőoktatási szakképzéseken legalább 25, legfeljebb 40, alapszakokon és szakirányú továbbképzéseken legalább 30, legfeljebb 50, mesterszakokon legalább 40, legfeljebb 60 gépelt oldal. A terjedelem mellékletek, irodalomjegyzék nélkül értendő.

Egy normál gépelt oldal 30 sort, soronként 60 leütést jelent. Számítógéppel készült diplomamunkánál ezt a terjedelem kiszámításánál és nem az oldalak szerkesztésénél kell figyelembe venni. A dolgozat bekezdéseit 12-es betűmérettel, Times New Roman vagy Ariel stílussal kell írni, a sortáv 1,5-es. A bekezdések első sorának 0,8 cm-es behúzással kell rendelkeznie. A bekezdéseknek sorkizártnak kell lennie. Margók körben 2,5 cm-esek legyenek. Kötésre plusz 1 cm-t kell számolni.

Abban az esetben, ha a szakdolgozat/diplomamunka a hagyományostól eltérő formájú (pl.: videofilm), akkor az írásos rész minimális terjedelme egyénileg határozandó meg. Ilyenkor a diplomadolgozat részét képező videofilm a diplomadolgozattal azonos módon kezelendő.

A szakdolgozat/diplomamunka egy műbőr-kötött példány kell leadni a Tanszék titkárságán a kijelölt határidőre.