**Tárgy: Hallgatói tájékoztató**

**AKNB\_GPTM054 – 1 hetes gyakorlat LOGO 5.**

**AKLB\_GPTM054 – 1 hetes gyakorlat LOGO 5.**

**Kedves Hallgató!**

A hetedik féléves gyakorlat **20 órában** történik, melynek részei:

**5 óra hospitálás, 5 óra felkészülés/konzultáció, 10 óra tanítás.**

**A teljesítési határidő vége:** az adott szorgalmi időszak befejezése előtti 10. nap.

**A gyakorlat célja:** A fonációs zavarok, rezonanciazavarok, tanulási zavarok terápiájának gyakorlati megismerése, tervezetek készítése, foglalkozások levezetése. (bővebben lent)

**Logopédiai alapellátás területén:**

A hallgató aktívan vegyen részt a logopédiai alapellátás folyamatában:

* figyelje meg a speciális módszertani eszközök használatát, tapasztalatait felhasználva, és a gyakorlatvezető útmutatásait figyelembe véve, tervezzen meg és vezessen logopédiai órákat.
* A gyakorlat helye**:** Pedagógiai szakszolgálatok, valamint olyan intézmények, ahol a gyermekeknek logopédiai alapellátást biztosítanak.

**Klinikai (rehabilitációs) területen:**

* A hallgató ismerkedjen meg az egyéni, ill. kiscsoportos fejlesztések eszköz és módszertanával, a kapcsolódó dokumentumokkal stb. Tapasztalatait felhasználva vezessen le fejlesztő foglalkozásokat.
* A gyakorlat helye: Integrált intézmények, EGYMI-k ahol a gyermekek rehabilitációs fejlesztését végzik (nyelvfejlődési zavaros, tanulási zavaros, SNI tanulók ellátása).

**Feladatok:** A hallgatónak a gyakorlatról Gyakorlati portfóliót kell összeállítani és elektronikus úton eljuttatni az e-mail címemre: [csanyi.csilla@ga.sze.hu](mailto:csanyi.csilla@ga.sze.hu) **A portfólióhoz kérem az általam kiküldött dokumentumokat, sablonokat használják!**

**A portfólió leadási határideje: a szorgalmi időszak befejezése előtt egy héttel.**

**A portfólió részei:**

1. **Előlap**
2. **Beszámoló a hospitálásokról**: A hospitálásokról min. 5 oldalas beszámolót (esszé) kell írni, melyben mutassa be a hallgató az intézményt, a látott foglalkozásokat, valamint az összegyűjtött tapasztalatok összegzésére is kerüljön sor. A hospitálás alkalmait táblázatban kell vezetni a hallgatói igazoló lapon, és minden alkalmat a gyakorlatvezetővel hitelesíttetni kell.
3. **A fejlesztő foglakozások tervezetei**:

A hallgatónak a gyakorlatvezető irányítása alapján 10 óra logopédiai ellátáson belüli fejlesztést és/vagy rehabilitációs foglalkozást kell megterveznie. levezetnie. A foglalkozásokat csak abban az esetben tarthatja meg a hallgató, ha a foglalkozás tervezetét időben elkészíti, leadja a gyakorlatvezetőnek és a gyakorlatvezető azt elfogadja. A tervezeteket is (mind az 10-et) be kell fűzni a gyakorlati naplóba.

Minden megtartott órát táblázatos formában is rögzíteni kell a hallgatói igazoló lapon, a lista valódiságát a gyakorlatvezető az aláírásával hitelesíti.

1. **A gyakorlatvezető értékelése a hallgató munkájáról:** Szintén a portfólió részét képezi a gyakorlatvezető által kitöltött Értékelő lap 1,2 is. Tisztelettel kérjük a gyakorlatvezetőt, hogy ne csak bekarikázással és érdemjeggyel értékelje a hallgató munkáját, hanem pár sorban összegezze is a véleményét. Mindkét értékelő lapot töltsék ki!
2. **A hallgatói igazoló lapok**: A fent említett hallgatói igazoló lapokat is be kell fűzni a gyakorlati naplóba.

A gyakorlatvezetői munka honorálásaként megbízási díjat biztosítunk, melyről a továbbiakban szerződést kötünk.

Ennek lépései:

1. A hallgató (levelező tagozaton) köteles a megadott határidőig a gyakorlatvezető elérhetőségéhez szükséges pontos adatokat (a gyakorlatvezetővel történt egyeztetés után) egy online táblázatba feltölteni.

2. A táblázat adatai alapján az egyetem elkészíti a szerződést és kipostázza a gyakorlatvezető részére.

3. A gyakorlatvezetőket kérjük, hogy nézzék át a kézhez kapott Szerződéseket, hogy adataik megfelelőek-e, illetve a levélhez mellékelt útmutató alapján járjanak el a továbbiakban.

4. A Kar belső szabályzatai alapján a Gyakorlatvezető a munkájáért gyakorlatvezetői díjazásban részesül, mely kifizetésére a gyakorlati időszak befejeztével - a félév végén - kerül sor.

A gyakorlattal kapcsolatban felmerülő kérdéseket az alábbi elérhetőségen jelezheti:

Csányi Csilla, mesteroktató

[csanyi.csilla@ga.sze.hu](mailto:csanyi.csilla@ga.sze.hu)

06/96-516-763

Együttműködését tisztelettel köszönjük:

Csányi Csilla

*mesteroktató, a gyakorlat felelőse*

Kelt:

**A logopédiai ellátás és a klinikai (rehabilitációs) terepgyakorlat célja:**

 a megszerzett gyógypedagógiai, pszichológiai, módszertani ismeretek gyakorlatban való alkalmazása, szélesítése

 a készség- és képességfejlesztés eljárásainak, eszközeinek tudatos alkalmazása

 a differenciáló pedagógia alkalmazása

 az önértékelő, elemző képesség fejlesztése

 köznevelési/közoktatási dokumentumok tanulmányozása, értelmezése, szükség szerint kitöltése, vezetése

**A közoktatási terepgyakorlat tartalma:**

 hospitálás, hospitálási napló vezetése

 a hospitált és a megtartott órák elemzése, megbeszélése a szakvezetővel

 ismerkedés a pedagógiai adminisztrációval

 tervezet/óravázlat készítése a tanítási órákról

 egyéni fejlesztési terv megtekintése, tanulmányozása

 a hatékony tanulásszervezési módok gyakorlása

 oktatástechnikai, digitális eszközök használata

 szemléltető eszközök használata

 portfólió készítése

**A gyakorlatvezető feladatai:**

 a gyógypedagógiai vezetőtanár mentorként irányítja a hozzá beosztott gyógypedagógus hallgató mindennemű intézményi tevékenységét

 megismerteti az aktuális nevelési és oktatási dokumentumokkal

 tájékoztatja a hallgatót a tantervek, tanmenetek, tankönyvek, segédanyagok és eszközök használatáról, az iskola helyi tantervéről, a gyógypedagógusi munka sajátosságairól, tájékozódik a hallgató szakmai, módszertani elképzeléseiről

 segíti a hallgatókat a célirányos önmegfigyelések és feljegyzések készítésében, ehhez megfigyelési szempontokat ad

 rendszeresen tart megbeszéléseket a gyakorlással és a hospitálással kapcsolatos tapasztalatokról, feladatokról

 értékeli a hallgató tervezeteit, óravázlatait

 jelen van a hallgató óráin

 segíti a hallgatót az önálló tanításra való felkészülésben, a tanórák didaktikai-módszertani tervezésében, elemző-értékelő megbeszéléseken feltárják a tanóra szakmai-pedagógiai tapasztalatait

 a gyakorlás során folyamatosan ellenőrzi és értékeli a hallgató szakmai ismereteinek gyakorlati alkalmazásában való készségét, pedagógiai felkészültségét, a diákokkal való együttműködését

 a tanítási gyakorlatok egésze alapján minősítést készít a jelölt munkájáról (szakmai, módszertani, pedagógiai felkészültsége, az oktató-nevelő munka hatékonysága és a tanári magatartás alapján az értékelőlap kitöltésével)